インバウンドを中心とした観光客定性調査及び市内宿泊動向調査

業務委託提出書類（提案資料）

令和６年７月

公益社団法人　姫路観光コンベンションビューロー

**提出書類一覧**

提出書類及び提出部数は下記のとおりとする。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提　出　書　類 | 提出部数 |
| 様式第５－１号 | 提案書①（提案内容：業務の実施体制） | 原本１部、写し3部 |
| 様式第５－２号 | 提案書②（提案内容：業務計画） | 原本１部、写し3部 |
| 様式第５－３号 | 提案書③（提案内容：観光客定性調査） | 原本１部、写し3部 |
| 様式第５－４号 | 提案書④（提案内容：宿泊者動向調査） | 原本１部、写し3部 |
| 様式第５－５号 | 提案書⑤（提案内容：その他） | 原本１部、写し3部 |
| 様式第６号 | 事業費（受託希望金額） | 原本１部 |

※提出書類の作成に当たっては、横書き、片面刷り、文字サイズを１０．５ポイント程度（提案内容を補足する添付資料の文字サイズにおいては指定しない。）とすること。提出の際、表紙・フラットファイル等は不要とする。

※様式第５-１～５、様式６号（各添付資料を含む）には、提案者が特定できるような表示及び記載のないものとすること。

（様式第５－１号）

提案書①（業務の実施体制）

※評価項目「⑴－①業務の実施体制」について、本様式片面１枚で簡潔にまとめ作成すること。

※必須記載事項：①責任者及び担当者の人数、②実務経験年数、③担当する業務内容

|  |
| --- |
|  |

（様式第５－２号）

提案書②（業務計画）

※評価項目「⑴－②業務計画」について、本様式片面１枚で簡潔にまとめ作成すること。

※必須記載事項：全体スケジュール（調査期間、調査時期等）

|  |
| --- |
|  |

（様式第５－３号）

提案書③（観光客定性調査）

※要求水準書「５－⑴観光客定性調査」ついて、本様式片面１枚で簡潔にまとめ、作成すること。

【添付資料】

・調査票の案について、別途作成し、提出すること。（Ａ４用紙片面２枚以内）

・提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること（Ａ４用紙片面３枚以内）

|  |
| --- |
|  |

（様式第５－４号）

提案書④（宿泊者動向調査）

※要求水準書「５－⑵宿泊者動向調査」ついて、本様式片面１枚で簡潔にまとめ作成すること。

【添付資料】

・提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること（Ａ４用紙片面３枚以内）

|  |
| --- |
|  |

（様式第５－５号）

提案書⑤（その他）

※要求水準書「５－⑶その他」について、本様式片面１枚で簡潔にまとめ作成すること。

【添付資料】

・報告書の案について、別途作成し、提出すること。（Ａ４用紙片面３枚以内）

・提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること（Ａ４用紙片面１枚以内）

|  |
| --- |
|  |

（様式第６号）

事業費（受託希望金額）

※評価項目「事業費（受託希望金額）」を記載すること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 件　名　インバウンドを中心とした観光客定性調査及び市内宿泊動向調査業務   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 事業費 |  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  | ０ | ０ | ０ | |

**※本様式の作成に際しては、以下の点に注意すること。**

**・事業費は、千円単位とすること。**

**・事業費は、消費税及び地方消費税相当額を含んだ額を記入すること。**

**・事業費の金額の前に「￥」を記載すること。**