

**姫路ランドオペレーションセンター運営等業務委託
提出書類（提案資料）**

令和6年4月

公益社団法人姫路観光コンベンションビューロー

提出書類一覧

提出書類及び提出部数は下記のとおりとする。

様式番号	提出書類	提出部数
様式 3	要求水準に関する誓約書	原本 1 部
様式 4	類似業務の実績	原本 1 部、写し 7 部
様式 5	提案書(1) ※添付資料は提案書(1)の次に添付すること。	原本 1 部、写し 7 部
様式 5 - 2	提案書(2) ※添付資料は提案書(2)の次に添付すること。	原本 1 部、写し 7 部
様式 5 - 3	提案書(3) ※添付資料は提案書(3)の次に添付すること。	原本 1 部、写し 7 部
様式 5 - 4	提案書(4) ※添付資料は提案書(4)の次に添付すること。	原本 1 部、写し 7 部
様式 6	工程表 ※添付資料は工程表の次に添付すること。	原本 1 部、写し 7 部
様式 7	事業費（受託希望金額）	原本 1 部

- 提出書類の作成に当たっては、横書き、片面刷り、文字サイズを 10.5 ポイント程度（提案内容を補足する添付資料の文字サイズにおいては指定しない。）とすること。提出の際、表紙・フラットファイル等は不要とする。
- 様式 4～7（各添付資料を含む）には、提案者が特定できるような表示及び記載のないものとする。

(様式3)

令和 年 月 日

要求水準に関する誓約書

公益社団法人姫路観光コンベンションビューロー
理事長 齋木 俊治郎 様

所在地
商号又は名称
代表者名
又は受任者名

令和 年 月 日付で公告のありました「姫路ランドオペレーションセンター運営等業務委託」の事業者に決定したときには、公告に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準で本業務の実施に当たることを誓約いたします。

(様式4)

類似事業の実績

発注者	契約期間	業務名・業務内容	契約金額(税込)
	年 月 日 ～ 年 月 日	業務名 業務内容	千円
	年 月 日 ～ 年 月 日	業務名 業務内容	千円
	年 月 日 ～ 年 月 日	業務名 業務内容	千円
	年 月 日 ～ 年 月 日	業務名 業務内容	千円
	年 月 日 ～ 年 月 日	業務名 業務内容	千円

類似業種の実績について、次のとおり記入してください。

なお、類似業務とは、国、地方公共団体又はこれらに準ずる団体（公共法人等）が発注した事務局運営等業務をいう。

- (1) 履行実績を証するもの（当該業務の内容のわかる書類として仕様書・契約書等）の写しを提出してください。
- (2) 過去7年間（平成29年度から令和5年度まで）で完了した業務を記入してください。
- (3) 欄が不足する場合は、適宜追加してください。
- (4) 業務の実績がない場合は、業務名の欄に「実績なし」と記載してください。

(様式 5 - 1)

提案書(1) (企画内容)

* 要求水準書 5(1)「教育旅行 SDGs プログラムの販売等」について、本様式片面 1 枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。

【添付資料】

○ 提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること。(A 4 用紙片面 3 枚以内)

(様式5-2)

提案書(2) (企画内容)

* 要求水準書 5(2)「インバウンドを中心とした富裕層受入対応」について、本様式片面1枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。

【添付資料】

○ 提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること。(A4用紙片面3枚以内)

(様式5-3)

提案書(3) (企画内容)

* 要求水準書5(3)「インセンティブプログラム受入対応」について、本様式片面1枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。

【添付資料】

○ 提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること。(A4用紙片面3枚以内)

(様式 5 - 4)

提案書(4) (企画内容)

* 要求水準書 5(4)「その他」について、本様式片面 1 枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。

【添付資料】

○提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること。(A 4 用紙片面 1 枚以内)

(担当者一覧)

注) 担当者欄が不足する場合は、適宜追加してください。

	業務担当責任者	担当者①	担当者②
予定者氏名			
所属・役職			
実務経験年数・資格			
担当する業務内容			
	担当者③	担当者④	担当者⑤
予定者氏名			
所属・役職			
実務経験年数・資格			
担当する業務内容			

(様式6)

工程表

* 工程表について、本様式片面1枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。

【添付資料】

○ 提案内容を補足する説明図等があれば別途作成し、添付すること。(A4用紙片面1枚以内)

(様式7)

事業費（受託希望金額）

件名 姫路ランドオペレーションセンター運営等業務

事業費

	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							0	0	0

*本様式の作成に際しては、以下の点に注意すること。

- ・事業費は、千円単位とすること。
- ・事業費は、消費税及び地方消費税相当額を含んだ額を記入すること。
- ・事業費の金額の前に、「¥」を記載すること。